



**Det Energiteknologiske
Udviklings- og
Demonstrationsprogram**

Indkaldelse af ansøgninger til: CETPartnership Joint Call 2022

Ansøgningsfrist

National ansøgning: 31. marts 2023 kl. 12:00

Indholdsfortegnelse

1. Indkaldelse af ansøgninger til dansk deltagelse under CETPartnership Joint Call 2022	2
1.1 Sådan søger du	2
2. Formål og rammer for EUDP	3
2.1 Vejledning	3
2.2 Lovgrundlag	3
2.3 Bestyrelse og strategi	3
3. Tilskudsberettigede projektaktiviteter	4
3.1 Projektaktiviteter der ikke støttes	4
4. Vurderingskriterier	5
4.1 Direkte afslag	5
5. Generelle Informationer	6
5.1 Hvem kan søge?	6
5.2 Sprog	6
5.3 Hvor meget tilskud kan der søges?	6
5.3.1 Tilskudsbeløb	6
5.3.2 Tilskudsprocent	6
5.4 Behandling af ansøgninger	7
5.5 Hvis der opnås tilskud	7
5.5.1 Projektaftale	7
5.5.2 Samarbejdsaftale	7
5.5.3 Koordinerings-, rapporterings- og regnskabspligt	7
5.5.4 Udbetaling af tilskud	8
5.5.5 Formidling og udnyttelse af resultater samt rettigheder	8
5.6 Andre finansieringsordninger	8
6. Ansøgningsmateriale	9

1. Indkaldelse af ansøgninger til dansk deltagelse under CETPartnership Joint Call 2022

Det Energiteknologiske Udviklings- og Demonstrationsprogram (EUDP) giver tilskud til innovative projekter, som bidrager til at indfri Danmarks politiske målsætninger inden for energi og klima samt til at skabe danske arbejdspladser og eksport af energiteknologi.

EUDP indkalder til ansøgninger om tilskud til dansk deltagelse under Clean Energy Transition Partnership (CETPartnership) Joint Call 2022.

CETPartnership Joint Call er et fælles internationalt partnerskab mellem nationale og regionale forsknings-, udviklings- og innovationsprogrammer i EU-medlemslande og associerede lande. Partnerskabets formål er at fremme og accelerere den grønne omstilling og understøtte implementeringen af EU's strategiske energiteknologiplan (SET-planen). CETPartnership er en sammenslutning af 50 tilskudsprogrammer fra 30 forskellige lande, som skal fremme tværnationale projekter med op mod 210 mio. €, som er co-finansieret af Europa-Kommissionen under Horizon Europe.

EUDP har afsat 10 mio. kr. (ca. 1,34 mio. €) til dansk deltagelse under CETPartnership 2022.

CETPartnership består af 11 moduler, som omfatter specifikke emner og udfordringer, som ansøgere skal adressere i deres projektansøgninger. Modulerne er fordelt mellem EUDP og Innovationsfonden.

EUDP støtter dansk deltagelse inden for 5 af disse moduler:

- TRI1 RESpowerflex
- TRI3 CCUS
- TRI3 Renewable fuels and Hydrogen
- TRI5 Integrated Regional Energy Systems for a Resilient, Secure, and Renewable Energy Supply
- TRI6 Industrial energy systems

Innovationsfonden støtter bl.a. dansk deltagelse i TRI2 (Enhanced zero emission Power Technologies), TRI4 (Efficient zero emission Heating and Cooling Solutions) og TRI7 (Integration in the built environment).

1.1 Sådan søger du

CETPartnership Joint Call 2022 består af 2 ansøgningsfaser:

- 1) Ansøgere skal indsende en præ-ansøgning gennem [CETPartnerships fælles ansøgningsportal](#).
- 2) Ansøgere udvælges til at udarbejde en fuld ansøgning som skal indsendes gennem [CETPartnerships fælles ansøgningsportal](#). Derudover skal danske ansøgere, som udvælges til at udarbejde og indsende en fuld ansøgning under ovennævnte moduler, også indsende en national ansøgning til EUDP gennem [EUDP's ansøgningsportal](#). Ansøgningsmaterialer som skal anvendes til den nationale ansøgning er anført i afsnit 6.

Den overordnede tidsplan for CETPartnership Joint Call 2022 er som følger:

Ansøgningsfrist for præ-ansøgning (fase 1)	23. november 2022 kl. 14:00 CET
Ansøgere udvælges til fuld ansøgning (fase 2)	Januar 2023
Ansøgningsfrist for fuld ansøgning (fase 2)	27. marts 2023 kl. 14:00 CET
Ansøgningsfrist for national ansøgning til EUDP (fase 2)	31. marts 2023 kl. 12:00 CET
Ansøgningsafgørelse	Ultimo juni 2023

[Læs mere om CETPartnership Joint Call 2022 her](#)

2. Formål og rammer for EUDP

2.1 Vejledning

EUDP henviser til "Vejledning til ansøgning" for yderligere information om udfyldelse af ansøgningskema, herunder budgetskemaet og gantt-diagram, samt vejledning til indsendelse af ansøgningsmaterialet via ansøgningsportalen.

EUDP-sekretariatet kan kontaktes i tilfælde af spørgsmål i relation til ansøgningsmaterialet men også i forbindelse med afklaring af projektidé, samt formål og rammer for EUDP.

2.2 Lovgrundlag

EUDP's formål er at understøtte de energipolitiske målsætninger om bl.a. forsyningssikkerhed, hensyn til det globale klima og et renere miljø samt omkostningseffektivitet for derigennem at bidrage til Danmarks uafhængighed af fossile brændsler.

Lovgrundlaget for Energiteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (EUDP) og Green Labs DK er:

- Lovbekendtgørelse nr. 895 af 28. august 2019.
- Bekendtgørelse nr. 133 af 27. februar 2008 om energiteknologisk udviklings- og demonstrationsprogram.
- Bekendtgørelse nr. 318 af 11. april 2011.

2.3 Bestyrelse og strategi

EUDP ledes af en uafhængig bestyrelse på syv medlemmer. Det er bestyrelsen, der træffer beslutning om alle forhold vedrørende EUDP, herunder om prioritering og udmøntning af tilskudsmidler.

EUDP medfinansierer projekter, der bidrager til opfyldelse af de energipolitiske målsætninger. Bestyrelsen har udarbejdet en strategi, der udpeger en række udfordringer og fokusområder på vejen til at nå Danmarks klimamål. Strategien kan findes [her](#).

3. Tilskudsberettigede projektaktiviteter

EUDP yder fortrinsvis tilskud til udvikling og demonstration af ny energiteknologi, men kan støtte projekter, hvor der også indgår et mindre forskningselement. Disse skal dog forberede eller direkte understøtte udvikling og demonstration i samme projekt, og der skal i givet fald foreligge konkrete planer herfor.

EUDP anvender Technology Readiness Levels (TRL)¹ til at beskrive projektets modenhedsstadiet:

- Ved forskning forstås projekter af original karakter med henblik på at erhverve ny viden og indsigt med sigte på bestemte praktiske mål og anvendelser (trin 2-4 i EU's TRL).
- Ved udvikling forstås anvendelse af viden med henblik på at fremstille nye eller forbedre eksisterende materialer, produkter, processer, metoder, systemer eller tjenester (trin 4-6 i EU's TRL).
- Med demonstrationsprojekter forstås projekter, der foretager en eksperimentel afprøvning af en teknologi, et system eller en metode under virkelighedsnære forhold med henblik på efterfølgende markedsintroduktion eller – når demonstrationen giver anledning hertil – yderligere udvikling før markedsintroduktion (trin 6-8 i EU's TRL).

Ansøgninger med forskningsindhold (forskning og/eller forskeruddannelse) sendes til Danmarks Innovationsfond (Innovationsfonden) til forskningsfaglig vurdering i henhold til § 5 i lov om samme. Denne vurdering sker på grundlag af ansøgers besvarelse af ansøgningsskemaets punkt 6 og det tilhørende **obligatoriske** bilag 6 og bilag 4 vedr. CV'er. Vær opmærksom på, at oplysningerne til den forskningsfaglige vurdering skal udformes som et særskilt bilag, der skal kunne læses selvstændigt og uafhængigt af den resterende ansøgning. Bilaget må derfor ikke referere til det resterende ansøgningmateriale. Disse bilag skal skrives på engelsk.

3.1 Projektaktiviteter der ikke støttes

Der gives ikke tilskud til aktiviteter, der har til formål at:

- Udvikle forretningsmodeller, markedsanalyser, direkte salg fremstød og andre kommercielle markedsaktiviteter, herunder udbrede allerede eksisterende teknologi eller som indebærer kommerciel drift af anlæg og lignende.
- Udbygge infrastruktur.
- Gennemføre præproduktionsplanlægning eller smidiggøre produktions- eller kontrolprocesser og lignende.²
- Opbygning af nye institutioner eller videreførelse af eksisterende institutioner gennem driftslignende bevillinger mv.
- Driftsomkostninger i forbindelse med partnerskaber, idet disse forventes dækket af de deltagende parter.
- Køb af grund og relaterede omkostninger.
- Gennemførelse af myndighedsbehandlinger i forbindelse med byggesager, miljøgodkendelser og lignende.
- Erhvervelse af patenter og lignende rettigheder.

¹ Se nærmere [her](#) for yderligere forklaring.

² jf. OECD's Frascati Manual.

4. Vurderingskriterier

EUDP vurderer nationale ansøgninger under CETPartnership på baggrund af de vurderingskriterier, som fremgår af Tabel 1.

Kriterier	Der lægges vægt på at:
1. Formål og relevans	Projektets formål er klart beskrevet, herunder at den danske deltagelse bidrager til innovativ energiteknologiudvikling, og at projektet understøtter EUDP's formål og strategi.
2. Organisering	Der i rimeligt omfang er redegjort for de deltagende parter og deres kompetencer og ansvarsområder i projektet, samt at der som minimum deltager en dansk privat virksomhed som en aktiv partner i projektet.
3. Tilskyndelsesvirkning	Det er sandsynliggjort, at projektet ikke vil blive gennemført i den ansøgte version, hvis der ikke opnås tilskud. Tilskuddet skal øge omfang, udstrækning eller tempo af indsatsen. Projektet eller aktiviteten, der ansøges om tilskud til, må ikke være påbegyndt og vil ikke blive påbegyndt, før der er opnået endeligt tilsagn om tilskud fra EUDP.
4. Tidsplan, struktur og gennemførlighed	Projektets indhold er klart beskrevet og tilrettelagt i arbejdsplaner og at et passende antal relevante milepæle er angivet, samt at det er sandsynliggjort, at projektet kan gennemføres, som beskrevet.
5. Budget og finansiering	Projektbudgettets størrelse står i rimeligt forhold til projektindhold og forventede resultater, at der i rimeligt omfang er angivet forudsætninger for de centrale budgetposter og at projektets parter har bekræftet deres deltagelse.
6. Forskningsfagligt indhold	Projekter, der indeholder forskning og/eller forskeruddannelse, skal indeholde en klar beskrivelse af det forskningsmæssige indhold svarende til de krav, der er beskrevet i det særlige afsnit om forskning. Innovationsfonden foretager en faglig vurdering af ansøgningens forskningsfaglige indhold. Vær opmærksom på, at oplysningerne til den forskningsfaglige vurdering skal udformes som et særskilt bilag på engelsk, der skal kunne læses selvstændigt og uafhængigt af den resterende ansøgning.

Tabel 1: EUDP's vurderingskriterier for nationale ansøgninger under CETPartnership.

4.1 Direkte afslag

Ansøgninger kan umiddelbart afslås, hvis:

- Ansøgningen ikke er indsendt med de krævede bilag inden tidsfristen.
- Projektet vurderes at falde uden for EUDP's formål.
- Kravet om minimum en aktiv deltagende dansk virksomhed ikke er opfyldt.
- Projektet allerede er påbegyndt.
- Ansøgningsskemaet, herunder budgetskemaet, ikke er udfyldt i overensstemmelse med kravene i Indkaldelse og Vejledning.
- Bilag til brug for forskningsfaglig vurdering ikke er medsendt (gælder for projekter med forskningsindhold – se Tabel 1 punkt 6).

5. Generelle Informationer

5.1 Hvem kan søge?

Tilskud fra EUDP kan søges af private eller offentlige virksomheder eller videninstitutioner, herunder universiteter og Godkendte Teknologiske Serviceinstitutter (GTS'er), der er registreret i det Centrale Virksomhedsregister i Danmark.

Det er et krav ved ansøgning under CETPartnership, at mindst én dansk privat virksomhed deltager som en aktiv partner. Ved en aktiv partner forstås, at der forventes et bidrag til øget vækst og/eller beskæftigelse i en dansk kontekst, og/eller bidrage til de danske energi- og klimapolitiske målsætninger.

Udenlandske projektdeltagere kan søge om tilskud, så længe projektet bidrager til at fremme teknologiudvikling i Danmark, og hovedansøger er registreret med dansk CVR-nummer.

Tilskud kan ikke ydes til virksomheder, der ikke har efterkommet et krav om tilbagebetaling af tilskud, som Europa-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked.

5.2 Sprog

Ansøgningsskema skal udfyldes på dansk eller engelsk. Hvis der indgår forskning eller forskeruddannelse skal ansøgningen udfyldes på engelsk.

5.3 Hvor meget tilskud kan der søges?

EUDP-tilskud ydes inden for rammerne af EU's statsstøtteregler³, som fastlægger de øvre grænser for tilskudsprocenterne.

Hver projektdeltager anfører i sit budget, hvorledes indsatsen i projektet forventes finansieret af tilskud, egenfinansiering og eventuel finansiering fra anden side.

5.3.1 Tilskudsbeløb

Der er ikke fastsat en øvre eller nedre grænse for tilskudsbeløb, der kan ansøges om under hensyntagen til puljens størrelse.

5.3.2 Tilskudsprocent

Der er ikke en fast tilskudsprocent for alle projekter. Ansøger angiver ansøgt tilskudsprocent i budgettet. Ved afgørelse om tilskud fastsætter EUDP's bestyrelse en tilskudsprocent for hver deltager inden for rammerne af EU's statsstøtteregler ud fra blandt andet virksomhedsstørrelse, projekttype, de kommercielle aspekter samt involverede tekniske og økonomiske risici.

Til projekter, der falder ind under EU's statsstøtteregler, *kan* der således ydes tilskud op til det tilladte niveau efter disse regler. De tilladte tilskudsprocenter er gengivet i EUDP's [regelsæt](#) for udbetaling af tilskud og gruppefritagelsesforordningens artikel 25.

³ Tilskud der ydes til de projektyper, som er omfattet af EU's statsstøtteregler, ydes i henhold til artikel 25 i gruppefritagelsesforordningen (KOMMISSIONENS FORORDNING (EU) Nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108).

Bemærk at for ansøgvirksomheder, der er helt eller delvist ejet af andre virksomheder, kan ejervirksomheden tælle helt eller delvist med ved bestemmelse af ansøgers størrelse, se nærmere i EU's definition af virksomhedsstørrelse i EU-vejledning om SMV-definition [her](#).

For offentlig finansiering af forsknings- og udviklingsaktiviteter, der gennemføres af højere læreanstalter eller offentlige forskningsorganer, som ikke arbejder med profit for øje, gælder det, at tilskudsprocenten i praksis højst kan udgøre 90 %. Når forskningsinstitutioner udfører økonomiske aktiviteter i et projekt, dvs. når der ikke er tale om industriel forskning, f.eks. i forbindelse med udførelse af tjenesteydelser og rådgivningsbistand, som kan rekvireres på markedsvilkår, vil de blive betragtet som private virksomheder ved fastlæggelse af tilskudsprocent.

Ansøgere i virksomheder, som ikke kan dokumentere lønudbetalinger (og dermed en tilskudsberettiget udgift til løn), kan søge om tilskud på grundlag af en fast timesats på 350 kr. Tilskuddet til lønudgifter vil i disse tilfælde blive beregnet som en procentsats af 350 kr. Denne form for tilskud ydes lige som det øvrige tilskud på grundlag af Gruppefritagelsesforordningens artikel 25.

5.4 Behandling af ansøgninger

De modtagne ansøgninger under CETPartnership 2022 til EUDP behandles efter følgende tidsplan:

- Ansøgningsfrist for national ansøgning den 31. marts 2023 kl. 12:00.
- Vurdering af ansøgninger, marts til maj 2023.
- Ansøgere modtager svar på afgørelse juni 2023.

5.5 Hvis der opnås tilskud

Information om de projekter, der har modtaget tilskud, offentliggøres på EUDP's platforme med projekttitel, hovedansøger, projektresumé, deltagerkreds, budget samt kontaktinformation på projektleder.

Når der er opnået tilsagn om tilskud til et projekt, er der en række krav, der skal opfyldes i forbindelse med gennemførelsen af projektet. Kravene fremgår af [regelsættet](#) for udbetaling af tilskud. Blandt andet gælder følgende:

5.5.1 Projektaftale

Tilsagnshaver og projektets øvrige deltagere har efter modtagelse af tilsagn **én måned** til at acceptere projektaftalen med tilsagn om tilskud på de angivne vilkår. Projektet må ikke påbegyndes, førend der er indgået aftale mellem projektets parter og EUDP. Aftalen kan evt. fastsætte, at der skal ske en præcisering af milepæle og effektmål eller andre projektf forhold før igangsættelse.

5.5.2 Samarbejdsaftale

Der skal foreligge en samarbejdsaftale underskrevet af alle EUDP-støttede parter, om bl.a. fordeling af rettigheder mellem parterne og om finansiering, senest **6 måneder** efter brevdato på tilsagnsbrevet, med mindre andet er aftalt med EUDP-sekretariatet. Der udbetales ikke tilskud til projekter, så længe denne betingelse ikke er opfyldt.

5.5.3 Koordinerings-, rapporterings- og regnskabspligt

Den projektansvarlige virksomhed/institution er ansvarlig for projektets fremdrift og økonomi og varetager kontakten til EUDP. Det indebærer bl.a. at indsamle oplysninger om økonomiske og faglige forhold fra øvrige projektpartnere samt at videregive udbetalt tilskud til disse.

5.5.4 Udbetaling af tilskud

Tilskud udbetales som hovedregel i henhold til EU's Gruppefritagelsesbestemmelser. Det er en betingelse for udbetaling af tilskud, at *aktiviteten ikke er påbegyndt*, før der er givet tilsagn om tilskud. Tilskud udbetales i henhold til projektaftalen. Bemærk at tilskud udbetales på baggrund af opgørelse af de faktiske, afholdte tilskudsberettigede udgifter, herunder faktisk løn. Tilskud udbetales *ikke* på grundlag af budgettal.

I forbindelse med udbetaling af tilskud skal der rapporteres om status for projektets faglige fremdrift. Udbetaling sker som udgangspunkt to gange årligt, men der kan aftales flere end to udbetalinger pr. år efter aftale med EUDP-sekretariatet.

5.5.5 Formidling og udnyttelse af resultater samt rettigheder

Projektresultater skal stilles til rådighed for offentligheden, dog kan der i forbindelse med optagelse af patenter tages hensyn til dette. I særlige tilfælde kan EUDP give tilladelse til, at resultater ikke offentliggøres. Ved projektets afslutning udarbejdes en rapport, der er egnet til offentliggørelse.

Den projektansvarlige virksomhed kan undervejs i projektet blive bedt om at levere billeder af projektets aktiviteter og frembringelser til brug for webportalerne.

5.6 Andre finansieringsordninger

Der findes flere tilskudsordninger for forskning, udvikling, demonstration og/eller markedsmodning af energiteknologier. En oversigt over tilskudsordninger kan ses på www.statens-tilskudspuljer.dk. Særligt kan nævnes:

- ELFORSK støtter forsknings- og udviklingsprojekter inden for effektiv energianvendelse og fleksibelt el- og energiforbrug via data, digitalisering og sektorkobling.
- Innovationsfonden støtter forskning og innovation.
- Den Grønne Investeringsfond yder lån til virksomheder, der accelerer grøn omstilling.
- Vækstfonden yder lån og kationer til danske virksomheder i alle brancher og på alle stadier af deres udvikling.

6. Ansøgningsmateriale

Bilag kan ikke erstatte udfyldelsen af ansøgningsskemaet, og samtlige felter skal udfyldes substantielt.

Yderligere bilag kan evt. vedhæftes, fx projektbeskrivelse, forretningsplan mv.

En national ansøgning under CETPartnership til EUDP omfatter følgende bilag:

- Bilag 1: Ansøgningsskema (word-fil).
- Bilag 2: Budgetskema (excel-fil).
- Bilag 3: Tidsplan i form af gantt-diagram (excel-fil).
- Bilag 4: CV'er - som minimum CV for projektleder (samles i én fil, hvis flere).
CV'er på engelsk for alle projektdeltagere, hvis forskning indgår (samles i én fil, hvis flere).
- Bilag 5: Erklæringer (samles i én fil).
- Bilag 6: Hvis der indgår forskning i det ansøgte projekt gælder særlige krav, se de specifikke krav i ansøgningsvejledningen afsnit III.

Bilag 1-5 skal altid indsendes. Bilag 6 skal indsendes, hvis der indgår forskning og/eller forskeruddannelse. Ansøgningsmaterialerne skal indgives via [ansøgningsportalen](#).